

Das ifa (Institut für Auslandsbeziehungen) ist die älteste deutsche Mittlerorganisation. Es engagiert sich weltweit für ein friedliches und bereicherndes Zusammenleben von Menschen und Kulturen. Das ifa agiert als Kompetenzzentrum der Auswärtigen Kultur- und Bildungspolitik, ist weltweit vernetzt und setzt auf langfristige, partnerschaftliche Zusammenarbeit.

Der Bereich Integration und Medien unterstützt die deutschen Minderheiten im östlichen Europa und den Staaten der GUS dabei, als zivilgesellschaftliche Akteure und Brückenbauer zu wirken und sich professionell zu positionieren. Im Rahmen des ifa-Entsendeprogramms unterstützen Kulturmanager:innen sowie Redakteur:innen die Kultur-, Presse-, Jugend- und Bildungsarbeit der Organisationen vor Ort.

Für den Bereich Integration und Medien in Oppeln (Polen) sucht die Abteilung Dialoge zum 1. September 2021 befristet

Regionalkoordination für Polen, Tschechien und die Slowakei (m/w/d) in Vollzeit (100 %).

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Leitung des Koordinationsbüros
- Führung der entsandten Mitarbeiter:innen in Polen, Tschechien und der Slowakei
- Beratung von Projektpartnern bei der Antragstellung
- Eigenverantwortliche Planung und Umsetzung von Impulsprojekten
- Prüfung von Projektanträgen/-abrechnungen
- Verwaltung von Projektmitteln, Mitarbeit an der Jahresplanung
- Öffentlichkeitsarbeit, Vernetzung mit Kultur- und Bildungseinrichtungen
- Vertretung des ifa gegenüber Organisationen im Land und den Auslandsvertretungen Deutschlands

Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium (z.B. Sprach-, Kultur-, Geistes- oder Sozialwissenschaften möglichst mit Bezug zu Mittel- und Osteuropa)
- Mindestens eine zweijährige Berufserfahrung im Bereich Projektmanagement und -verwaltung, Personalführung, Organisationsentwicklung
- Kenntnisse der Methoden der zivilgesellschaftlichen Bildung, der Minderheiten-Situation in Ostmitteleuropa
- Kenntnisse einer westslawischen Sprache von Vorteil (mind. Niveau B2)
- Führerschein (wünschenswert)
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Verbindliches Auftreten und Talent zur Netzwerkarbeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit bei einer weltweit tätigen Organisation
- Eine angenehme und offene Arbeitsatmosphäre
- Flexibel gestaltbare Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- Sozialversicherungspflichtige Tätigkeit, einmalige Übersiedlungspauschale, monatlicher Mietkostenzuschuss sowie Übernahme der Unfall- und Berufshaftpflichtversicherung

Das Institut für Auslandsbeziehungen e.V. (ifa) ist privatrechtlich organisiert und damit ein privater Arbeitgeber.

Die Stelle ist aus haushaltsrechtlichen Gründen bis zum 31.08.2022 befristet, angestrebt wird eine Verlängerung um weitere zwei Jahre. Einsatzort ist Oppeln (Opole) in Polen. Die Entscheidung erfolgt vorbehaltlich der aktuellen Entwicklungen von COVID-19 und etwaiger behördlicher Empfehlungen.

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online unter <https://ifa-portal.rexx-recruitment.com/stellenangebote.html>. **Bewerbungsfrist ist der 15.07.2021.**

Bitte bewerben Sie sich mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnissen. Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der 29./30. KW ggf. als Videokonferenz statt.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Für Fragen steht Ihnen Frau Karoline Gil – [gil\(at\)ifa.de](mailto:gil(at)ifa.de) – zur Verfügung.